

Утверждаю

Председатель ликвидационной комиссии
Государственного предприятия ХМАО-Югры
«Исполнительная дирекция
Фонда поколений ХМАО-Югры»

_____/А.А. Родин
« ____ » _____ 2020 г.
М.п.

**Аукционная документация № 9-ВД (Лоты №№ 1-2) по продаже
недвижимого имущества, находящегося в собственности
государственного предприятия Ханты-Мансийского автономного
округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений ХМАО»**

Оглавление

Оглавление.....	2
1. Общие положения.....	3
2. Сведения об имуществе.....	3
3. Требования к участникам аукциона в электронной форме	4
4. Порядок проведения процедуры продажи имущества.....	4
5. Порядок внесения и возврата задатка	7
6. Порядок предоставления аукционной документации и осмотр имущества	8
7. Порядок проведения аукциона в электронной форме.....	8
8. Порядок работы Комиссии по проведению торгов	10
9. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона, условия оплаты имущества	10
Приложение № 1 к аукционной документации	12
Приложение № 2 к аукционной документации	14
Приложение № 3 к документации об аукционе.....	18
Приложение № 4 к аукционной документации	19

1. Общие положения

Продавец: государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений ХМАО» (далее – Фонд), Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, дом 30, контактные данные: тел./факс 8 (902) 814-01-86 Белов Владимир Владимирович, e-mail: belovVV@fphmao.ru.

Организатор аукциона: Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – БУ «Центр имущественных отношений»), почтовый адрес: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Объездная, дом 39/1, тел./факс 8 (3467) 35-11-16 доб. 2206, e-mail: torgi@cio-hmao.ru, контактное лицо: Лелюх Инна Григорьевна.

Основание проведения аукциона: Договор на выполнение платных работ от 26 ноября 2020 года № 9-ВД, заключенный между БУ «Центр имущественных отношений» и Государственным предприятием Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений ХМАО».

Форма торгов (способ продажи): Аукцион № 9-ВД (Лот №№ 1-2), открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества.

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, настоящая аукционная документация является публичной офертой для заключения договора о задатке, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора купли-продажи с участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ.

Национальная электронная площадка - электронная торговая площадка (ЭТП), владельцем и оператором которой является АО «ЭТС», размещенная на сайте в сети Интернет по адресу <http://www.etp-torgi.ru/>.

Оператор ЭТП - АО «ЭТС» - юридическое лицо, владеющее ЭТП, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение торгов на право заключения договоров купли-продажи имущества в электронной форме.

2. Сведения об имуществе

Перечень имущества, выставяемого на аукцион:

№ лота	Наименование и местонахождение имущества	Начальная цена имущества, в том числе НДС (20 %)	Размер задатка 10 % (руб.)	Шаг аукциона 5 % (руб.)
9-ВД-1	Склад № 13 «Холодильная камера № 1» этаж 1, общей площадью 248,6 кв.м., по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Сутормина, д. 14	3 720 129,95	372 013,00	186 006,50

9-ВД-2	Склад №14 «Холодильная камера № 2» этаж 1, общей площадью 234,2 кв.м., по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Сутормина, д. 14	3 504 643,74	350 464,37	175 232,19
--------	---	--------------	------------	------------

Обременение: Договор аренды нежилого помещения в Складе № 13 с ООО «Компаньон» от 10.02.2020 года № 10/02/20-11.

3. Требования к участникам аукциона в электронной форме

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Организатор аукциона, Комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия заявителя требованиям, указанным в настоящей документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе.

4. Порядок проведения процедуры продажи имущества

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера национальной электронной площадки – московское.

Дата начала приема заявок: 31 декабря 2020 года в 10:00 (время МСК) на национальной электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

Дата и время окончания приема заявок: 30 января 2021 года в 09:00 (время МСК) на национальной электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

Дата и время начала срока рассмотрения заявок: 30 января 2021 года в 09:00 (время МСК) на национальной электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

Дата и время окончания срока рассмотрения заявок: 04 февраля 2021 года до 23:59 (время МСК) на национальной электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

Дата и время проведения аукциона в электронной форме: 10 февраля 2021 года в 09:00 (время МСК) на национальной электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны соответствовать требованиям, установленным п. 121 Приказа ФАС России №67.

Для подачи заявки на участие в аукционе, Претендент должен быть зарегистрирован на ЭТП.

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется Претендентом из личного кабинета посредством штатного интерфейса.

Претендент имеет право подать одну заявку на участие в аукционе в соответствии с настоящей документацией.

Для участия в торгах необходимо направить в виде электронного документа следующие документы:

Заявка на участие в торгах с приложением необходимых документов подается по утвержденной форме настоящей документацией об аукционе (Приложение 1), заполняется согласно приложенной инструкции (Приложение 4).

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Для физических лиц:

1. Заявка на участие в торгах подается по утвержденной форме настоящей документацией об аукционе (Приложение 1);
2. документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка);
3. Надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента;
4. Копию паспорта (2-3 стр., стр. с отметкой о месте жительства) или заменяющего его документа.

Заявки подаются на ЭТП, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Заявка на участие в процедуре проведения торгов не может быть подана в случае:

1. Подачи Претендентом второй заявки на участие в отношении одного и того же предмета договора (лота) при условии, что поданная ранее заявка таким Претендентом не отозвана;
2. Подачи заявки по истечении срока подачи заявок;
3. Отсутствия на счете Претендента, подавшего заявку, денежных средств в размере задатка.
4. Некорректное заполнение формы заявки, в том числе не заполнение полей, являющихся обязательными для заполнения.

При приеме заявок от Заявителей Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Заявителях и участниках, за исключением случая направления электронных документов Организатору торгов, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Оператор производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие, присваивает ей номер и в течение одного часа подтверждает в форме электронного документа, направляемого Претенденту, подавшему заявку, ее получение с указанием номера заявки.

Оператор, в момент подачи заявки на участие, присваивает ей номер, подтверждает в форме электронного документа, направляемого Претенденту, подавшему заявку, ее получение.

Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно Комиссия.

Представление заявки (заявления и документы, входящие в состав заявки), с отклонением от установленных в документации об аукционе порядке и форме может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При отзыве заявки Претендентом, Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки в соответствии с ее Регламентом.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Аукцион в электронной форме проводится без ограничения по составу участников.

К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- Несоответствие требований к участникам аукциона в электронной форме в соответствии с пунктом 3 аукционной документации;

- Невнесение задатка;
- Непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе в электронной форме, указанным в документации об аукционе в электронной форме, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе в электронной форме.
- Наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в электронной форме в соответствии с пунктом 4 документации об аукционе в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

В соответствии со ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, организатор или продавец вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до наступления даты аукциона.

5. Порядок внесения и возврата задатка

Задаток для участия в аукционе перечисляется на счет оператора электронной торговой площадки.

Порядок внесения задатка для участия в торгах, необходимые реквизиты счетов указаны на Национальной электронной площадке в разделе «Правила работы» подраздел «Образец заполнения платежного поручения, (Рекомендации по заполнению платежного поручения для перечисления задатка на расчетный счет Оператора Национальной электронной площадки (секция «Имущественные торги»).

Претендентом поданная заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, является соглашением о задатке между организатором аукциона и Претендентом, совершенным в письменной форме.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств, Претендентов, не допущенных к участию в аукционе, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете электронной площадки в течение 5 (пяти) рабочих дней после публикации протокола аукциона за исключением победителя аукциона и участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене в

соответствии с законодательством РФ.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств победителя аукциона, участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене, после внесения Организатором сведений о заключении договора посредством штатного интерфейса закрытой части ЭТП в соответствии с законодательством РФ.

В случае отказа от заключения договора купли-продажи победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора купли-продажи, он утрачивает право на заключение договора купли-продажи, задаток ему не возвращается. При этом Продавец передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проект договора купли-продажи, который составлен путем включения в него цены договора купли-продажи, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи. При этом, заключение договора купли-продажи для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), по этой цене договора является обязательным.

В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), от заключения договора купли-продажи он утрачивает право на заключение договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

6. Порядок предоставления аукционной документации и осмотр имущества

Информация о проведении аукциона по продаже имущества в электронной форме размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» <https://cio-hmao.ru/> и на национальной электронной площадке <http://etp-torgi.ru>.

Любое лицо вправе направить организатору запрос о разъяснении размещённой информации, при условии, что такой запрос поступил организатору не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания приёма заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса организатор предоставляет заинтересованному лицу разъяснение.

Дополнительную информацию по аукционной документации можно получить по тел. 8 (3467) 35-11-16 доб. 2206, электронный адрес torgi@cio-hmao.ru, контактное лицо – Лелюх Инна Григорьевна.

Любое заинтересованное лицо со дня начала приёма заявок вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

Такое лицо направляет Продавцу запрос на осмотр имущества по форме (Приложение № 3) e-mail: belovVV@fphmao.ru тел: 8 (902) 814-01-86 Белов Владимир Владимирович с приложением копии(ий) паспорта(ов) лиц(а), производящего(их) осмотр (разворот 2-3 страницы паспорта).

В остальном, что не предусмотрено настоящей аукционной документацией, продавец и организатор руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Порядок проведения аукциона в электронной форме

Аукцион в электронной форме проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона».

На странице проведения аукциона обеспечивается размещение информации о сроке до истечения времени окончания представления ценовых предложений, а также информации о поступивших ценовых предложениях, с указанием времени их получения, непосредственно после их подачи Участниками аукциона. При проведении аукциона Участники аукциона не имеют информации о именах (наименованиях) лиц, представивших конкурирующие ценовые предложения.

В течение 30 (тридцати) минут со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам аукциона предлагается заявить о заключении договора по начальной цене, увеличенной на «шаг аукциона». В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене договора, увеличенной на «шаг аукциона», то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене договора продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене договора следующее предложение не поступило, то «шаг аукциона» автоматически снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене договора, увеличенной на «шаг аукциона», то «шаг аукциона» автоматически снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

При этом автоматические средства ЭТП обеспечивают подачу предложений о цене договора, только соответствующих увеличению текущей цены на величину «шага аукциона» либо кратную величине «шага аукциона».

В случае если предложение Участника аукциона о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником или данное ценовое предложение меньше текущего, при попытке подать такое ценовое предложение Участнику аукциона в виде сообщения поступает соответствующая информация.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором ЭТП в электронном журнале, доступ к которому предоставляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления Протокола аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю (участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора) направляется уведомление о признании его победителем, участником, сделавшим

предпоследнее предложение о цене договора, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части ЭТП протокол аукциона.

8. Порядок работы Комиссии по проведению торгов

Комиссия создается Продавцом/Организатором торгов.

Оператор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе.

Комиссия начинает свою работу в день окончания приема заявок. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, и соответствия Заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

Срок рассмотрения заявок не может превышать 5 (пяти) дней с даты окончания подачи заявок.

На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Если на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один участник, Комиссия признает аукцион в электронной форме несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме вносится информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором торгов на официальном сайте торгов, а также на ЭТП в день окончания рассмотрения заявок.

Заявителям направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

9. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона, условия оплаты имущества

Заключение договора купли-продажи осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Договор купли-продажи, заключается в простой письменной форме.

Проект договора купли-продажи приведен в Приложении № 2 к настоящей документации об аукционе.

Договор купли-продажи с победителем продажи заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения продажи.

Одновременно с приобретением права собственности на недвижимое имущество, покупатель приобретает право на заключение договора аренды земельного участка, необходимого для использования этого имущества, либо на приобретение земельного участка в собственность, с учетом требований земельного законодательства Российской Федерации.

Порядок расчетов по договору купли-продажи – покупатель перечисляет подлежащую оплате цену продажи недвижимого имущества, за вычетом задатка, не позднее 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем заключения договора купли-продажи имущества, путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца, по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 8601018293 КПП 860101001, ОГРН 1028600513897 р/с 40602810500000000029, Филиал Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК Открытие» к/с 30101810465777100812, БИК 047162812, назначение платежа: «Договор купли-продажи от ____ № ____ Ф.И.О. (наименование) плательщика».

Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного Имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

Для Продавца является обязательным заключение договора купли-продажи с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона и настоящей документации об аукционе.

Одновременно с приобретением права собственности на имущество, покупатель приобретает право на заключение договора аренды земельного участка, необходимого для использования этого имущества, либо приобретение земельного участка в собственность, с учетом требований земельного законодательства Российской Федерации.

Передача покупателю имущества осуществляется по передаточному акту.

ЗАЯВКА
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА ПРИ ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ № 9-ВД Лот
№ __

Претендент _____

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____, № _____, выдан «__» _____
_____ г. _____ (кем
выдан)

Дата рождения «__» _____ г. _____

ИНН _____

Адрес регистрации _____

Адрес _____

проживания _____

Телефон _____ адрес _____ электронной
почты _____

В соответствии с Федеральным законом

от 27.07.2006 года № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных.

Для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

_____ (наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию).

ОГРН _____

ИНН _____ КПП _____

Должность, ФИО руководителя _____

Юридический _____

адрес _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____ Факс _____

в _____ лице _____ Представителя _____ претендента

Действует на основании доверенности № _____ «__» _____
20 _____ г.

Документ, _____ удостоверяющий _____ личность _____ доверенного _____ лица

_____ (наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)
Принимаю _____ решение _____ о _____ приобретении _____ имущества:

_____ (наименование имущества)

Изучив документацию об аукционе о проведении торгов, включая опубликованные изменения и извещение, настоящим удостоверяется, что я нижеподписавшийся(-яся), согласен (на) приобрести указанное в извещении и документации об аукционе Имущество в соответствии с условиями, указанными в ней.

Настоящей заявкой подтверждаю, что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Я гарантирую достоверность информации, содержащейся в предоставленных документах.

Я подтверждаю, что располагаю данными о Собственнике, Продавце, Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («Шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Я подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен (-на) с характеристиками Имущества, указанными в документации об аукционе, что мне была представлена возможность ознакомиться с состоянием Имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имею.

Я согласен (-на), что в случае признания победителем Аукциона, при уклонении или отказе от заключения Договора купли-продажи, задаток не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Победителю Аукциона.

Я обязуюсь в случае признания меня победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении Аукциона, уплатить стоимость Имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество.

Поданная заявка является акцептом публичной оферты для заключения договора о задатке, в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Подавая заявку, Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

«__» _____ 20__ г.

(подпись претендента)

Договор № _____ -РП
купли-продажи нежилого помещения

г. Ханты-Мансийск

«___» _____ 2020 г.

ГП «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа», именуемое в дальнейшем **«Продавец»**, в лице председателя ликвидационной комиссии Родина Александра Анатольевича, действующего на основании распоряжения Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры №13-Р-162 от 07.02.2018 г., с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, на основании

_____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Продавец обязуется передать, а Покупатель принять и оплатить объект недвижимого имущества, указанный в пункте 1.2. настоящего Договора (далее - Имущество), принадлежащее Продавцу на праве собственности.

1.2. Сведения об Имуществе: _____ расположенное по адресу: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, _____

На момент заключения настоящего договора, Имущество принадлежит Продавцу на праве хозяйственного ведения. Право продавца зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним _____ года запись регистрации _____, что подтверждено Свидетельством о государственной регистрации права серии ___ от _____ г.

До подписания Договора Имущество, указанное в пункте 1.2. настоящего договора, осмотрено Покупателем. Недостатки или дефекты, препятствующие использованию Имущества по назначению, на момент осмотра Покупателем не обнаружены.

1.3. Продавец гарантирует, что до заключения договора с Покупателем имущество, указанное в пункте 1.2 настоящего Договора, никому не отчуждено, не обещано, в споре не состоит, в доверительное управление, в аренду, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц не переданы.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая цена Договора, в соответствии с протоколом _____ № 1 от _____.2020 составляет _____ рублей, в т.ч. НДС 20%.

2.2. Покупатель обязуется оплатить общую цену Договора, указанную в п. 2.1. настоящего Договора (за исключением суммы задатка) в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента заключения Договора путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца указанный в настоящем Договоре. Перечисленный Покупателем задаток для участия в Аукционе в сумме _____ () рублей, засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

2.3. Денежные средства, перечисленные Продавцу в качестве задатка, не являются коммерческий кредитом, проценты за пользование денежными средствами не начисляются.

2.4. Перечисление денежных средств на расчетный счет Продавца указанный в настоящем Договоре, является надлежащим исполнением Покупателем обязательств по оплате стоимости Имущества.

2.5. Организатор торгов обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента надлежащего исполнения Покупателем обязательств по оплате, письменно уведомить Продавца об оплате Покупателем стоимости Имущества.

2.6. Покупатель несет все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права на Имущество, в соответствии с действующим законодательством.

3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПЕРЕХОДА ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

3.1. Продавец обязуется передать Покупателю, а Покупатель принять Имущество в течение 5 (пяти) дней с момента оплаты общей цены Договора в соответствии с п.п. 2.1., 2.2. настоящего Договора. В силу ст. 556 ГК РФ при передаче Продавец и Покупатель составляют передаточный акт.

3.2. Право пользования, обязательства и расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией Имущества, переходят с Продавца на Покупателя с момента подписания передаточного акта.

3.3. Продавец и Покупатель обязуются совместно выполнить мероприятия по сбору и передаче документов в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, в целях государственной регистрации перехода права собственности к Покупателю в течение 10 рабочих дней с момента подписания передаточного акта.

3.4. После государственной регистрации права собственности Покупателя на Имущество, обязательства Сторон по настоящему Договору считаются выполненными полностью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств виновная сторона уплачивает другой стороне неустойку из расчета 0,05 % от общей цены Договора, за каждый день просрочки.

4.2. В случае отказа Покупателя от исполнения, последний уплачивает Продавцу штраф в размере 5 % от общей цены Договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, выполнения, нарушения прекращения или действительности, разрешаются Сторонами путем направления в адрес другой стороны претензии, которая должна быть рассмотрена в течение 5 календарных дней с даты ее получения.

В случае отказа в удовлетворении претензии, либо не получения ответа на претензию в установленный срок, споры и разногласия, по которым Стороны не достигли согласия, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Продавца.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.4. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Продавца, второй экземпляр у Покупателя, третий экземпляр предназначен для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

6. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец: ГП «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа»

Юридический/почтовый адрес: 628011, РФ, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 30, тел./факс: 8(3467)355000/ 355009
E-mail: office@fphmao.ru, ИНН 8601018293 КПП 860101001, ОГРН 1028600513897
р/с 40602810500000000029, Филиал Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК Открытие»
к/с 30101810465777100812, БИК 047162812

председатель ликвидационной комиссии _____ А.А. Родин

м.п.

«___» _____ 2020 г.

Покупатель: _____

**Акт приема-передачи к договору № _____-РИ
купли-продажи нежилого помещения**

г. Ханты-Мансийск

«___» _____ 2020 г.

ГП «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа», именуемое в дальнейшем **«Продавец»**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение договора купли-продажи нежилого помещения № 01-__-РИ от _____._____.2020 г., Продавец передал, а Покупатель принял нижеуказанный объект недвижимого имущества:

_____, расположенное по адресу: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, _____

Имущество передано с учетом нормального износа, в состоянии пригодном для использования, претензии к передаваемому помещению у Покупателя отсутствуют.

2. На момент подписания акта приема-передачи Стороны подтверждают, что Покупатель свои обязательства по оплате исполнил полностью.

3. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр предназначен для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

Продавец:

Покупатель:

**ГП «Исполнительная дирекция
Фонда поколений Ханты-
Мансийского автономного округа**

М.П.

М.П.

Кому

Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
(или представителя организации)
от _____

(название организации)

Прошу организовать осмотр Имущества _____,
выставленного на Аукцион № _____, лот _____:
Дата аукциона: __. _____.20__ г.

Копия паспорта лица, производящего осмотр Имущества прилагается*.

Подпись _____ Ф.И.О. / _____ /

Контактные телефоны** : _____

* копия паспорта необходима для указания паспортных данных в смотровом письме.

** обязательно указать действующие контактные телефоны.

Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе

В наименовании заявки на участие в электронном аукционе указывается номер электронного аукциона, номер соответствующего лота (*номер прописан в извещении о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Акционерного общества «Югорская территориальная энергетическая компания – Ханты-Мансийский район» <http://utek-hmr.ru> и на электронной площадке* (например: Заявка на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды № 225 Лот 3).

1. В строке 1 - **«наименование юридического лица и его организационно-правовая форма, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО физического лица»** - указывается полное наименование Претендента – юридического лица (например - *Общество с ограниченной ответственностью «ААА»*), индивидуального предпринимателя (например – *Индивидуальный предприниматель Иванов Ива Иванович*), физического лица (например – *«Иванов Иван Иванович»*).

2. В строке 2 – **«юридический и фактический адрес места нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя, физ лица»**, с указанием индекса, региона, населенного пункта, улицы (проспекта, бульвара и т.п.), номера дома, номера офиса (квартиры и т.п.) (например – *Юридический адрес: 628005, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 5, оф. 631а. Фактический адрес: 628011, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, оф. 31.*) В случае если юридический и фактический адреса совпадают, то юридический и фактический адрес указывается единожды (например - *Юридический и фактический адрес: 628011, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23, оф. 31.*)

3. В строке 3 – **«почтовый адрес Претендента»** - указывается адрес, на который может направляться почтовая корреспонденция в связи с участием Претендента в аукционе - с указанием индекса, страны, региона, населенного пункта, улицы (проспекта, бульвара и т.п.), номера дома, номера офиса (квартиры и т.п.) (например – *628005, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 5, оф. 631а.*)

4. В строке 4 - **«именуемый далее Претендент, в лице»** - указывается полное наименование должности уполномоченного представителя Претендента – юридического лица и фамилия, имя, отчество лица занимающего такую должность – юридических лиц (например – *директор Иванов Иван Иванович*) либо фамилия, имя, отчество лица представляющего Претендента.

5. В строке 5 – **«действующий на основании»** - указывается документ, на основании которого действует Претендент – доверенность или Устав, в случае если претендент действует на основании доверенности, указываются реквизиты такой доверенности. При подаче заявки физ. лицом – указывается документ удостоверяющий личность (*номер паспорта, дата выдачи, подразделение выдавшее документ*).

6. В строке 6 – **«ИНН и ОГРН»** - указывается ИНН и ОГРН Претендента (юридического

лица, индивидуального предпринимателя).

7. В строке 8 - **«ФИО, телефон уполномоченного лица Претендента»** указываются фамилия, имя, отчество и контактные телефоны лица, уполномоченного от имени Претендента по решению вопросов организационного характера. Номера контактных телефонов арабскими цифрами с указанием телефонного кода соответствующего населенного пункта (например – (3467) 32-24-25); Номера телефонов, оборудованных устройствами факсимильной связи арабскими цифрами с указанием телефонного кода соответствующего населенного пункта (например – (3467) 32-24-23);

8. В строке – **«принимаю решение об участии в аукционе на право заключения договора купли-продажи следующего имущества»** - указывается номер лота, наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение (например, *принимаю решение об участии в электронном аукционе № 225 Лот № 3 на право на заключение договора аренды: на торговый павильон, инвентарный номер 10102000000025, общей площадью 17,1 кв.м., по адресу: г. Ханты-Мансийск, район СУ-967*).

К заявке на участие в аукционе прилагается описание - указывается наименования всех документов, содержащихся (приложенных) в заявке на участие в аукционе по соответствующему лоту (например – *Оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц*);

- После заполнения, заявка подписывается электронной цифровой подписью и подается в электронной форме с приложенными документами согласно аукционной документации на электронную площадку в соответствии с его регламентом.

9. Настоящая Инструкция не прилагается Претендентом к Заявке на участие в аукционе.