

# ДОГОВОР АРЕНДЫ 14/10/19-10 НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Населен

г. Ханты-Мансийск

«14» октября 2019 г.

Государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа», в лице Председателя ликвидационной комиссии Родина Александра Анатольевича, действующего на основании распоряжения Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.02.2018 г. № 13-Р-162, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ЮграМедСервис», в лице генерального директора Пирназаровой Анжелы Олеговны, действующей на Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор аренды (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает во временное возмездное владение и пользование часть здания «Хлебопекарня», общей площадью 75,7 кв.м. (далее по тексту – Помещение), расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Сутормина, д. 14.

1.2. Нежилое Помещение расположено в здании «Хлебопекарня», общей площадью 174,6 кв.м., с кадастровым номером 86:12:0102016:115, находящееся по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Сутормина, д. 14, принадлежит Арендодателю на основании права хозяйственного ведения, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 04.03.2018 года сделана запись государственной регистрации права № 86:12:0102016:115-86/041/2018-3, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 04.03.2018.

1.3. Помещение предоставляется Арендатору для осуществлению уставной деятельности по обеззараживанию медицинских отходов без вредных выбросов в атмосферу.

1.4. Арендатор вправе сдавать арендуемое Помещение в субаренду, передавать любым другим лицам свои права и обязанности по настоящему Договору с согласия Арендодателя Помещения.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. При изменении обстоятельств исполнения Договора обеспечить доведение изменений до сведения Арендатора, а также обеспечивать контроль за соблюдением условий настоящего Договора.

2.1.2. По истечении срока аренды принять по Акту приема-передачи Помещение от Арендатора. В акте указывается состояние Помещения на момент его передачи, в том числе недостатки, свидетельствующие об ухудшении Помещения, не связанные с нормальным износом.

2.2. Арендодатель имеет право:

2.2.1. Иметь круглосуточный доступ в сдаваемое в аренду Помещение в присутствии представителей Арендатора с целью периодического осмотра на предмет соблюдения условий использования Помещения в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

2.3. Арендатор обязан:

2.3.1. Использовать арендуемое Помещение исключительно по прямому назначению в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ. Осуществлять свою деятельность при наличии необходимых разрешительных документов, оформленных в установленном порядке.

2.3.2. Своевременно вносить арендную плату в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.3.3. Поддерживать за свой счет Помещение в исправном состоянии.

2.3.4. Использовать арендуемое Помещение согласно правилам эксплуатации.

2.3.5. Производить неотделимые улучшения арендуемого Помещения только с письменного разрешения Арендодателя после согласования объемов и технических условий предполагаемых работ, а также организации - исполнителя работ.

2.3.6. Не производить без письменного разрешения Арендодателя перепланировку и переоборудование арендуемого Помещения, установку кондиционеров, сигнализаций, отопительных приборов и другого оборудования, прокладку инженерных сетей и коммуникаций.

2.3.7. Осуществлять установку вывесок, размещение объявлений, рекламных и информационных материалов только с письменного разрешения Арендодателя при оформлении соответствующих документов с соблюдением нормативных актов органов власти, местного самоуправления.

2.3.8. Производить по мере необходимости текущий (косметический) ремонт арендуемого Помещения, заменять за свой счет вышедшие из строя осветительные, сантехнические приборы и иное оборудование, находящееся в арендуемом Помещении. Все отделочные и ремонтные работы на арендуемой площади, совершаемые после подписания Акта приема-передачи Помещения, производятся за счет Арендатора.

2.3.9. Содержать арендуемое Помещение в соответствии с предусмотренными противопожарными и электротехническими нормами. При обнаружении признаков аварийного состояния оборудования немедленно сообщать Арендодателю.

2.3.10. Соблюдать действующие правила пожарной безопасности, утвержденные на территории РФ и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, при проведении газосварочных и других огнеопасных работ иметь разрешение на производство огневых работ от Арендодателя.

2.3.11. Находясь на территории Арендодателя, соблюдать законодательство РФ, требования нормативных актов Администрации города Ханты-Мансийска и контролирующих органов, выполнять предписания, приказы и иные требования в отношении охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических норм, пожарной и техники безопасности, правил охраны труда, антитеррористической безопасности, поведения персонала в условиях чрезвычайной ситуации.

2.3.12. Беспрепятственно допускать представителей Арендодателя для осуществления контроля за исполнением условий настоящего Договора, проверки состояния и использования по назначению арендуемого Помещения, инженерных систем и оборудования.

2.3.13. Арендатор по окончании срока действия настоящего Договора или при его расторжении обязан:

2.3.13.1. Оплатить Арендодателю всю имеющуюся задолженность по настоящему Договору в течение 5 (пяти) календарных дней с момента прекращения действия настоящего Договора;

2.3.13.2. Освободить Помещение от инвентаря, элементов оформления и другого имущества, принадлежащего Арендатору, в течение 2 (двух) календарных дней с момента прекращения действия настоящего Договора;

2.3.13.3. Осуществить вывоз мусора и отходов из арендуемого Здания своими силами в течение 2 (двух) календарных дней с момента прекращения действия настоящего Договора;

2.3.13.4. Осуществить возврат Помещения Арендодателю не позднее 2 (двух) календарных дней с момента окончания срока действия или со дня расторжения настоящего Договора по акту приема-передачи в том состоянии, в котором он его получил, передав, в том числе все произведенные в Помещении неотделимые улучшения без возмещения их стоимости, если даже улучшения были произведены с согласия Арендодателя;

2.3.13.5. Возместить Арендодателю убытки в случае допущенного ухудшения состояния Помещения в течение 5 (пяти) календарных дней с момента прекращения действия настоящего Договора.

2.4. Арендатор имеет право:

2.4.1. Для осуществления своей деятельности использовать собственное имущество и оборудование, завозимое в арендуемое Помещение.

2.4.2. Обозначать свое местонахождение путем размещения соответствующих вывесок, указательных табличек, информационных баннеров, как на территории арендуемого Помещения, так и перед входом в Помещение по образцу, согласованному с Арендодателем.

### **3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Размер арендной платы за арендуемое Помещение составляет – 26 343 (двадцать шесть тысяч триста сорок три) рубля 60 копеек в месяц, в т.ч. НДС 20%.

Арендная плата включает в себя плату за пользование земельным участком, коммунальные услуги (теплоснабжение др.).

3.2. Стороны пришли к соглашению, считать в качестве расчетного периода календарный месяц (с первого по последнее число соответствующего календарного месяца).

3.3. Оплата аренды Помещения производится ежемесячно авансом за последующий месяц до 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, или путем внесения наличных денежных средств в кассу Арендодателя. При оформлении платежного поручения Арендатор обязан указать назначение платежа, в том числе номер и дату заключения договора, месяц, за который производится платеж.

3.4. Оплата аренды Помещения за последний месяц аренды производится в размере пропорционально количеству дней с первого числа соответствующего календарного месяца по дату окончания срока действия договора.

### **4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

4.1. Арендатор вправе, по согласованию с Арендодателем, производить улучшения арендуемого Помещения, при этом улучшения, отделимые без вреда для Помещения, являются собственностью Арендатора. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого Здания, произведенных с согласия Арендодателя, не возмещается по окончании срока аренды.

4.2. Арендатор не вправе использовать арендуемое Помещение для хранения легковоспламеняющихся, взрывоопасных, ядовитых и радиоактивных веществ, наркотических средств и их прекурсоров, оружия, боеприпасов и иных предметов и веществ, изъятых из гражданского оборота. Ответственность за хранение неразрешенных предметов и за совершение иных противоправных действий несет Арендатор в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Арендатор принимает все необходимые меры по обеспечению сохранности своего имущества, находящегося в арендованном Помещении, на прилегающей территории, и несёт риск его утраты, повреждения или гибели.

4.4. Стороны гарантируют, что организации, уполномоченные осуществлять контроль качества и безопасности ввозимой, хранимой и реализуемой продукции, имеют беспрепятственный доступ в арендуемое Помещение.

4.5. Расследование, оформление, регистрация и учет несчастных случаев при осуществлении деятельности, произошедших на территории Арендатора, производится Арендатором в установленном законом порядке с незамедлительным уведомлением Арендодателя.

4.6. Наложение штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором, на одну из Сторон, не лишают другую Сторону законного права требовать возмещения нанесенных убытков, а также выполнения всех обязательств, предписанных настоящим Договором.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Арендодатель не несет ответственности по обязательствам Арендатора, а Арендатор не несет ответственности по обязательствам Арендодателя.

5.2. Ответственность Арендатора:

5.2.1. В случае нарушения Арендатором срока предусмотренного пунктом 2.3.2. настоящего Договора, последний выплачивает Арендодателю неустойку в размере 3% (трех процентов) от размера месячной арендной платы за каждый день просрочки исполнения обязательств.

5.2.2. В случае расторжения Договора по инициативе Арендодателя за ненадлежащее исполнение Арендатором условий настоящего Договора и не освобождения Арендатором Помещения в срок, установленный настоящим Договором, размер арендной платы за период сверх установленного срока увеличивается в два раза.

5.2.3. Если арендуемое Помещение, в результате действий Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер, придет в аварийное состояние, то Арендатор восстанавливает его своими силами за счет своих средств или возмещает в безусловном порядке стоимость ремонтных (восстановительных) работ, произведенных Арендодателем, на основании представленной Арендодателем калькуляции, при этом Арендатор не освобождается от обязанности по уплате арендной платы в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.4. Арендатор в полном объеме несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за несоблюдение законодательных и нормативных актов в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, гражданской обороны, охраны окружающей природной среды, санитарно-эпидемиологической безопасности, ветеринарного надзора, медицинского обеспечения сотрудников, обеспечения контроля качества, безопасности и сохранности продукции, завозимой и хранящейся в арендуемом Помещении. Арендатор возмещает ущерб, причиненный Арендодателю наложением штрафных санкций и предписаний контролирующими организациями.

5.2.5. Арендатор несет безусловную ответственность, в том числе материальную и финансовую, за действия своих сотрудников и посетителей, причинивших материальный ущерб Арендодателю и третьим лицам.

5.2.6. Арендатор несет все виды ответственности, предусмотренные ГК РФ, в том числе и материальную ответственность, за содержание и безопасную эксплуатацию электрических сетей, водопроводных сетей, канализации, теплоиспользующих установок и тепловых сетей, а также иного обеспечивающего и технологического оборудования находящегося в арендуемом Помещении.

5.2.7. Арендатор подтверждает, что все привлеченные им к трудовой деятельности иностранные граждане и лица без гражданства имеют разрешение на работу и гарантирует своевременное уведомление территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, о привлечении к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства, а в случаях, предусмотренных миграционным законодательством РФ, Арендатором получено разрешение на привлечение и использование иностранных граждан и лиц без гражданства. Арендатор в полном объеме несет ответственность за нарушение миграционного законодательства и возмещает ущерб, причиненный Арендодателю наложением штрафных санкций и предписаний органов по контролю и надзору в сфере миграции.

5.3. Ответственность Арендодателя:

5.3.1. Арендодатель несет ответственность за недостатки сданного в аренду Помещения, препятствующие его эксплуатации в виде освобождения Арендатора от уплаты арендной платы на весь срок невозможности полной эксплуатации Помещения, за исключением случаев, когда недостатки были оговорены при заключении настоящего Договора или были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Помещения при заключении настоящего Договора или при передаче Помещения в аренду.

## 6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору вследствие наступления форс-мажорных обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предусмотреть при заключении настоящего Договора и не зависящие от воли Сторон.

6.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы: стихийные природные бедствия, военные действия, террористические акты, техногенные аварии, эпидемии, блокады, эмбарго, забастовки, решения государственных органов власти.

6.3. Стороны письменно предупреждают друг друга о ставших им известных форс-мажорных обстоятельствах, грозящих частичному или полному невыполнению взаимных обязательств.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор заключен сроком на 11 (одиннадцать) месяцев.

7.2. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и распространяет свое действие с 14 октября 2019 г.

7.3. Арендодатель вправе в одностороннем, внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с предварительным письменным уведомлением Арендатора, не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты предстоящего расторжения Договора.

7.4. Арендатор не имеет права в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

7.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон по инициативе Арендатора, последний выплачивает Арендодателю штраф в размере месячной арендной платы, приведенной в п. 3.1. настоящего Договора. При этом Арендатор обязан в срок, не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты предстоящего расторжения, направить Арендодателю соответствующее дополнительное соглашение с обязательным приложением решения уполномоченного органа Арендатора (при наличии такого органа управления) по согласованию действий единоличного исполнительного органа Арендатора по досрочному расторжению настоящего Договора в соответствии с условиями настоящего пункта Договора.

7.6. В срок не позднее 10 календарных дней до момента истечения срока аренды, установленного пунктом 7.1. настоящего Договора, Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о прекращении аренды, совместно с уполномоченными представителями Арендодателя провести осмотр Помещения, и в случае необходимости составить дефектную ведомость с указанием недостатков Помещения, нуждающихся в устранении. Определить перечень и стоимость работ по устранению недостатков, установить порядок и сроки выполнения таких работ, либо установить размер компенсации стоимости работ по устранению недостатков, о чем Стороны подписывают Дополнительное соглашение, имеющее равную с настоящим Договором юридическую силу.

7.7. По окончании срока аренды по любым основаниям Арендатор в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней производит полный расчет по арендным и другим платежам, предусмотренным настоящим Договором и дополнительными соглашениями к нему.

7.8. Не позднее 2 (двух) календарных дней с момента окончания срока аренды по любым основаниям Арендатор обязан передать Арендодателю по Акту приема-передачи арендованное Помещение в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию и дальнейшее использование по прямому назначению, либо возместить Арендодателю расходы по устранению недостатков.

7.9. Арендодатель освобождается от какой-либо ответственности за сохранность имущества, оставленного Арендатором после прекращения действия настоящего Договора, и вправе, в случае нарушения Арендатором пп. 2.3.13.2. настоящего Договора, распорядиться оставленным имуществом по своему усмотрению, с отнесением на счет Арендатора всех расходов и убытков, связанных с освобождением Помещения от имущества Арендатора.

7.10. По истечении срока Договора, указанного в п. 7.1., заключение договора на новый срок производится при условии отсутствия задолженности перед Арендодателем по арендной плате и другим платежам.

7.11. Арендатор не позднее, чем за один месяц до истечения настоящего Договора письменно уведомляет Арендодателя о своём намерении продлить договор аренды с указанием срока его действия.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Арендуемое Помещение передается Арендатору по акту приема-передачи.

8.2. В целях обеспечения оперативного документооборота Стороны признают юридическую силу за скан-образами документов, связанных с исполнением настоящего договора, направляемых Сторонами по адресам электронной почты (до получения оригинала), указанным в разделе 9 настоящего договора. Обмен оригиналами документов обязателен для Сторон.

8.3. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов в письменном виде в течение 3 (трех) календарных дней с момента их изменения.

8.4. Вся информация, связанная с настоящим Договором, считается конфиденциальной и не подлежит раскрытию, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.5. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемого Помещения не являются основанием для изменений условий или расторжения настоящего Договора.

8.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, выполнения, нарушения прекращения или действительности, разрешаются Сторонами путем направления в адрес другой стороны претензии, которая должна быть рассмотрена в течение 10 календарных дней, с даты ее получения.

В случае отказа в удовлетворении претензии, либо не получении ответа на претензию в установленный срок, споры и разногласия, по которым Стороны не достигли согласия, подлежат разрешению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Арендодателя.

8.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Сторон.

## 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа»

Юридический адрес:  
628011, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 30

ИНН/КПП 8601018293/860101001  
ОГРН 1028600513897,  
р/счет 406 028 103 674 600 000 09  
Западно-Сибирский банк ПАО «Сбербанк России», г. Тюмень  
БИК 047102651  
тел. 8(3467)355000  
E-mail: office@fphmao.ru

### АРЕНДАТОР:

Общество с ограниченной ответственностью «ЮграМедСервис»

Юридический/почтовый адрес:  
628007, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Красноармейская, д. 32, кв. 31

ИНН/КПП 8601048795/860101001  
ОГРН 1138601000130  
р/счет 40702810367460084381  
Западно - Сибирское отделение № 8647 ПАО  
Сбербанк г. Тюмень,  
к/сч 30101810800000000651,  
БИК 047102651  
тел.: 8 (3467) 34-01-44,  
8 (3467) 36-93-32

Председатель ликвидационной комиссии

м.п.

А.А. Родин

Генеральный директор

м.п.

А.О. Пирназарова

**АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧ  
НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

г. Ханты-Мансийск

«14» октября 2019 г.

Государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа», в лице Председателя ликвидационной комиссии Родина Александра Анатольевича, действующего на основании распоряжения Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.02.2018 г. № 13-Р-162, передает, а

Общество с ограниченной ответственностью «ЮграМедСервис», в лице генерального директора Пирназаровой Анжелы Олеговны, действующей на Устава, принимает:

1. Нежилое помещение, площадью 75,7 кв.м. находящееся в здании «Хлебопекарня» (кадастровый номер 86:12:0102016:114), расположенном по адресу: Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты – Мансийск, ул. Сутормина, д.14.

2. Помещение находится в удовлетворительном состоянии и полностью соответствует условиям необходимым для осуществления деятельности ООО «ЮграМедСервис».

3. У ООО «ЮграМедСервис» отсутствуют какие – либо претензии к Государственному предприятию ХМАО «Исполнительная дирекция Фонда поколений ХМАО» в отношении указанного помещения.

**ПЕРЕДАЛ:**

Государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа»

Юридический адрес:  
628011, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, д. 30

ИНН/КПП 8601018293/860101001  
ОГРН 1028600513897,  
р/счет 406 028 103 674 600 000 09  
Западно-Сибирский банк ПАО «Сбербанк России», г. Тюмень  
БИК 047102651  
тел. 8(3467)355000  
E-mail: office@fphmao.ru

**ПРИНЯЛ:**

Общество с ограниченной ответственностью «ЮграМедСервис»

Юридический/почтовый адрес:  
628007, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Красноармейская, д. 32, кв. 31

ИНН/КПП 8601048795/860101001  
ОГРН 1138601000130  
р/счет 40702810367460084381  
Западно -Сибирское отделение № 8647 ПАО  
Сбербанк г. Тюмень,  
к/сч 30101810800000000651,  
БИК 047102651  
тел.: 8 (3467) 34-01-44,  
8 (3467) 36-93-32

Председатель ликвидационной комиссии



А.А. Родин

М.П.

Генеральный директор



А.О. Пирназарова

М.П.

**Дополнительное соглашение**  
**к договору аренды нежилого здания № 14/10/19-10 от 14.10.2019 г.**

г. Ханты-Мансийск

«26» мая 2020 г.

**Государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа»,** именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Председателя ликвидационной комиссии Родина Александра Анатольевича, действующего на основании распоряжения Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.02.2018 г. № 13-Р-162, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «ЮграМедСервис»,** в лице генерального директора Плотникова Алексея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны по обоюдному согласию договорились внести следующие изменения в Договор аренды нежилого здания № 14/10/19-10 от 14.10.2019 г. (далее – Договор аренды):

1.1. Реквизиты Арендодателя читать в следующей редакции:

Государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа «Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа»

Юридический адрес: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Комсомольская, 30

ИНН 8601018293, КПП 860101001

ОГРН 1028600513897

р/сч 40602810500000000029

в филиал Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК Открытие»,

к/сч 30101810465777100812,

БИК 047162812

2. Остальные положения Договора аренды, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, действуют в ранее принятой редакции.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого здания № 14/10/19-10 от 14.10.2019 г.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента подписания Сторонами.

Арендодатель:

Государственное предприятие Ханты-Мансийского автономного округа  
«Исполнительная дирекция Фонда поколений Ханты-Мансийского автономного округа»

Председатель ликвидационной комиссии

М.П.

А.А. Родин

Арендатор:

Общество с ограниченной ответственностью  
«ЮграМедСервис»

ОГРН 1138601000130, ИНН 8601048795

Генеральный директор

М.П.

А.А. Плотников

