

# ИНФОРМАЦИЯ (ПАМЯТКА) ПОКУПАТЕЛЯМ ОБЪЕКТОВ НЕЖИЛОГО ФОНДА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА МОСКВЫ

## РАЗДЕЛ I

### Основные термины и определения

**Продавец** - Департамент городского имущества города Москвы (123112, г. Москва, 1-й Красногвардейский проезд, д. 21, стр. 1), сайт [www.mos.ru/dgi/](http://www.mos.ru/dgi/), адрес электронной почты [dgi@mos.ru](mailto:dgi@mos.ru).

**Покупатель** - участник электронных торгов (продажи), предложивший наиболее высокую цену имущества.

**Личный кабинет** - персональный рабочий раздел на Едином информационном инвестиционном портале города Москвы [www.investmoscow.ru](http://www.investmoscow.ru), доступ к которому может иметь только зарегистрированное на сайте лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

## РАЗДЕЛ II

### Информация по предоставлению дополнительных сведений от Покупателя:

**1. В случае использования Покупателем кредитных/заемных средств при оплате приобретаемого объекта**

**1.1. Заключение кредитного договора/договора займа до дня, следующего за днем проведения торгов:**

**не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подведения итогов торгов (до 12:00)**, направить в Департамент города Москвы по конкурентной политике ([investcons-tender@mos.ru](mailto:investcons-tender@mos.ru) и [planprivat178@mos.ru](mailto:planprivat178@mos.ru), предварительно связаться по телефону 8 (499) 652-60-25) реквизиты кредитора/займодавца и кредитного договора/договора займа.

В случае непредставления в указанный срок реквизитов кредитора/займодавца и кредитного договора/договора займа заключается договор купли-продажи, не предусматривающий оплату по договору с привлечением кредитных (заемных) средств.

**1.2. Заключение кредитного договора/договора займа после дня, следующего за днем проведения торгов:**

**не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подведения итогов торгов (до 12:00)**, направить в Департамент города Москвы по конкурентной политике ([investcons-tender@mos.ru](mailto:investcons-tender@mos.ru) и [planprivat178@mos.ru](mailto:planprivat178@mos.ru), предварительно связаться по телефону 8(499) 652-60-25) реквизиты кредитора/займодавца и кредитного договора/договора займа.

В случае непредставления в указанный срок реквизитов кредитора/займодавца заключается договор купли-продажи, не предусматривающий оплату по договору с привлечением кредитных (заемных) средств.

**Информация о реквизитах кредитного договора/договора займа дополнительно представляется** для последующего включения данной информации в Акт приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью договора купли-продажи.

**2. В случае, если в составе заявочной документации отсутствуют сведения о местонахождении (проживании, пребывании) Покупателя, для соблюдения сроков подготовки проекта договора купли-продажи (если Покупателем является физическое лицо,**

в т.ч. индивидуальный предприниматель) **не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подведения итогов (до 12:00)** направить в Департамент города Москвы по конкурентной политике ([investcons-tender@mos.ru](mailto:investcons-tender@mos.ru) и [planprivat178@mos.ru](mailto:planprivat178@mos.ru), предварительно связаться по телефону 8 (499) 652-60-25) такие сведения, а также иные, необходимые для заключения договора купли-продажи.

### РАЗДЕЛ III

#### Информация по процедуре заключения договора купли-продажи через личный кабинет

**3. Не позднее 5 (пятого) рабочего дня с даты подведения итогов торгов** обеспечить подписание проекта договора купли-продажи в электронной форме усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) со своей стороны в личном кабинете.

В случае отсутствия у Покупателя личного кабинета он создается автоматически после подведения итогов торгов на основании адреса электронной почты, указанной при аккредитации на электронной площадке, и ИНН Покупателя. По факту создания личного кабинета Покупателю направляется уведомление на электронную почту.

О направлении Продавцом проекта договора купли-продажи в личный кабинет Покупатель уведомляется путем отправки сообщения на электронную почту, указанную при аккредитации на электронной площадке.

**4. В течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи Покупатель должен:**

- оплатить стоимость приобретаемого объекта (за вычетом суммы задатка) по указанным в договоре купли-продажи реквизитам с **обязательным указанием в платежном поручении номера ФЛС** (п. 3.3 договора купли-продажи);
- в день оплаты направить для сведения в адрес Продавца копию платежного поручения (квитанции) (на электронный адрес: [TenderDgi\\_178FZ@mos.ru](mailto:TenderDgi_178FZ@mos.ru)).

**ВНИМАНИЕ!** Данное информирование не является официальным уведомлением Продавца и не является подтверждением оплаты.

**5. Не позднее 14 (четырнадцатого) дня со дня, следующего за днем поступления полной оплаты приобретаемого объекта,** обеспечить подписание Акта приема-передачи приобретаемого объекта (п. 4.1.2 договора купли-продажи (п. 4.2.2 в случае заключения договора купли-продажи объекта культурного наследия) в электронной форме усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) со своей стороны в личном кабинете.

По вопросу получения ключей можно обратиться в соответствующее территориальное Управление Продавца (по месту расположения выкупаемого объекта):

| Округ                                 | Контактный телефон                                  |
|---------------------------------------|---|
| Центральный административный округ    | 8 (916) 762-42-86                                   |
| Западный административный округ       | 8 (495) 443-75-26<br>8 (916) 762 42-89              |
| Северный административный округ       | 8 (919) 727-05-75<br>8 (495) 957-75-00, доб. 36-780 |
| Зеленоградский административный округ | 8 (499) 735-34-66<br>8 (499) 735-25-11              |

|  |  |
|--|--|
| Северо-Западный административный округ   | 8 (910) 008-11-71, 8 (499) 192-89-92   |
| Юго-Восточный административный округ   | 8 (499) 763-58-71  |
| Южный административный округ   | 8 (985) 871-70-65  |
| Юго-Западный административный округ<br>(районы Академический, Ломоносовский,<br>Теплый Стан, Ясенево, Зюзино, Котловка)<br>(районы Южное Бутово, Северное Бутово,<br>Гагаринский, Обручевский, Коньково, Черемушки), | 8 (495) 957-75-00, доб. 36-907<br>8 (916) 238-71-27<br>8 (495) 957-75-00, доб. 36-908,<br>8 (985) 125-33-83            |
| Северо-Восточный административный округ  | 8 (495) 619-91-86, (-48-31, -65-17),<br>8 (495) 619-22-71<br>8 (967) 299-43-22<br>8 (929) 925-03-98; 8 (985) 877-22-55 |
| Восточный административный округ   | 8 (495) 957-75-00, доб. 36-838,<br>8 (910) 008-11-76   |

**ВНИМАНИЕ!** Контактные номера могут быть изменены. Обновление данных необходимо уточнять на официальном сайте Продавца, раздел «Информация о порядке приобретения объектов нежилого фонда, выставленных на торги».

**6.** После получения в личном кабинете уведомления о подаче Продавцом в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, заявления о государственной регистрации, Покупателю подать в тот же орган заявление о государственной регистрации с обязательным указанием в описи документов, принимаемых для оказания государственных услуг, номер(а) заявления(ий) Продавца и приложить к своему заявлению квитанцию об оплате государственной пошлины за регистрацию перехода права собственности.

**7.** После осуществления регистрации перехода права Покупатель будет уведомлен Продавцом об этом в личном кабинете.