

Утверждаю
Директор БУ «Центр имущественных отношений»

_____ /Д.Э. Талипова /
М.П.
«___» _____ 2019 г.

**I. Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме
№ 133 (5305-1)
по продаже имущества, находящегося в государственной собственности Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры.**

Электронный Аукцион проводится на Национальной электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, Постановления правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. N 860 «Об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Собственник выставляемого на торги имущества: Имущество находится в государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Продавец – Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Организатор: Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений».

Основание проведения торгов - Распоряжение Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.04.2019 № 13-Р-502 «О продаже имущества на аукционе».

Форма торгов (способ приватизации) – Электронный аукцион, открытый по составу Участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

1. Сведения об Имуществе

1.1. Электронный аукцион № 133 (5305-1) – Гараж № 192, общей площадью 19,6 кв.м., с кадастровым номером 86:17:0010302:189 и земельный участок под ним, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 24 кв.м., с кадастровым номером 86:17:0010302:84, расположенные по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Когалым, ГПК «Магистральный», ул. Привокзальная, 30 (далее – имущество).

1.2. Начальная цена продажи имущества составляет 168 000 (Сто шестьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек, с учетом НДС 20% (из них 106 000 (Сто шесть тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% - стоимость гаража и 62 000 (Шестьдесят две тысячи) рублей 00 копеек, без учета НДС – стоимость земельного участка).

1.3. Величина повышения начальной (минимальной) цены продажи имущества («шаг аукциона») 5% – 8 400 (Восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек. Шаг аукциона не изменяется в течение всей процедуры.

1.4. Размер задатка на участие в аукционе 20% – 33 600 (Тридцать три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек.

1.5. Сведения о предыдущих торгах: в течение года, предшествующего настоящей продаже, торги не проводились.

2. Порядок, место, подачи заявок

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной площадки – Московское.

2.1. Начало приема заявок на участие в аукционе – **15 апреля 2019 года в 08 час. 00 мин.** (время МСК) на электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

2.2. Окончание приема заявок на участие в аукционе – **11 мая 2019 года в 08 час. 00 мин.** (время МСК) на электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

2.3. Определение Участников аукциона – **15 мая 2019 года в 09 час. 00 мин.** (время МСК) на электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

2.4. Проведение аукциона – **20 мая 2019 года в 08 час. 00 мин.** (время МСК) на электронной площадке <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

2.5. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов на электронную торговую площадку <http://etp-torgi.ru> в сети интернет.

2.6. Заявка на участие в торгах заполняется и подается по утвержденной форме Приложение 1 к настоящему информационному сообщению.

2.7. Перечень документов, входящих в состав заявки:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

2.8. В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2.9. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны Претендентом или его представителем электронной цифровой подписью. К данным документам также прилагается опись по форме Приложение 2.

2.10. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

2.11. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, программными средствами не регистрируются.

2.12. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления, с указанием присвоенного номера, даты и времени ее приема.

2.13. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

2.14. Поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва Претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества п. 3.5. информационного сообщения.

2.15. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в извещении о проведении продажи Имущества сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

3. Порядок внесения и возврата задатка

3.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

3.2. Задаток вносится в валюте Российской Федерации и служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества.

3.3. Задаток должен поступить на счет до момента окончания приема заявок.

3.4. Порядок внесения задатка для участия в торгах, необходимые реквизиты счетов указаны на

Национальной электронной площадке в разделе «Правила работы» подраздел «Образец заполнения платежного поручения, (Рекомендации по заполнению платежного поручения для перечисления задатка на расчетный счет Оператора Национальной электронной площадки (секция «Имущественные торги»)).

3.5. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) Участникам, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов Участниками.

3.6. Задаток Победителя продажи государственного имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

3.7. При уклонении или (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества результаты аукциона аннулируются Организатором, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

4. Требования к Участникам, условия допуска к участию в аукционе

4.1. Покупателями государственного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, указанных в статье 5 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ.

4.2. Аукцион проводится без ограничения по составу Участников. К участию в аукционе не допускаются заявители в случае если:

- представленные документы не подтверждают право заявителя быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий.

5. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона, условия оплаты имущества.

5.1. Договор купли-продажи с победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

5.2. Порядок оплаты приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона одновременно не позднее 20 дней, следующих за днем заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств.

5.3. Цена продажи земельного участка, за вычетом задатка, подлежит перечислению по реквизитам: Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), ИНН 8601003917, КПП 860101001, Р/Счет: 40101810565770510001, БАНК: РКЦ г. Ханты-Мансийска, БИК: 047162000, ОКТМО: 71871000, код бюджетной классификации (КБК) 43011406022020000430, статус плательщика 08, Назначение платежа: «Договор купли-продажи недвижимого имущества от ____№ ____Ф.И.О. (наименование) плательщика».

5.4. Цена продажи иного имущества за вычетом задатка, подлежит перечислению по реквизитам: Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), ИНН 8601003917, КПП 860101001, Р/Счет: 40101810565770510001, БАНК: РКЦ г. Ханты-Мансийска, БИК: 047162000, ОКТМО: 71871000, код бюджетной классификации (КБК) 43011402023020000410, статус плательщика 08, Назначение платежа: «Договор купли-продажи недвижимого имущества от ____№ ____Ф.И.О. (наименование) плательщика».

5.5. Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного Имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

5.6. Факт оплаты Имущества подтверждается выпиской со счетов, указанных в п. 5.3, п. 5.4 информационного сообщения.

5.7. Передача имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по передаточному акту, подписываемому Сторонами не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня зачисления цены имущества на счет Продавца.

5.8. Обязанности по государственной регистрации договора купли-продажи, заключаемого по результатам торгов, а также расходы, связанные с государственной регистрацией, возлагаются на победителя аукциона.

5.9. С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в приложенных документах к настоящему информационному сообщению (Приложение 3).

6. Порядок ознакомления с документами и информацией об Имуществе

6.1. Информационное сообщение о проведении продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры www.depgosim.admhmao.ru в разделе «Распоряжение государственным имуществом», на электронной площадке <http://etp-torgi.ru>.

6.2. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить Оператору запрос о разъяснении размещенной информации.

6.3. Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Организатора для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

6.4. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Организатор предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6.5. Любое заинтересованное лицо, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу Имущество. Такое лицо направляет Оператору или на электронный адрес Организатора, указанный в настоящем информационном сообщении, запрос по форме, указанной в Приложении 4.

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8 (3467) 32-24-23, электронный адрес torgi@cio-hmao.ru.

6.6. Показ обеспечивает бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» при взаимодействии с должностными лицами ответственными по учреждению, в котором находится имущество на ответственном хранении.

6.7. Документооборот между Претендентами, Участниками, Операторам и Организаторами осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Организатора, Претендента или Участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Организатора, Претендента или Участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

7. Порядок проведения аукциона, подведение итогов

7.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.4. настоящего информационного сообщения, путем последовательного повышения Участниками начальной цены продажи на "шаг аукциона", в соответствии Регламентом и Правилами работы Национальной электронной площадки.

7.2. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион автоматически завершается.

Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

7.3. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

7.4. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, и подписывается Организатором в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

7.5. Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

7.6. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо подано менее двух заявок, либо ни один из Претендентов не признан Участником;
- принято решение о признании только одного Претендента Участником;
- ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене Имущества.

7.7. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

ЗАЯВКА**НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА ПРИ ПРОДАЖЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:
НА АУКЦИОНЕ; ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ № __ Лот
№ _____**

(нужное подчеркнуть)

Претендент _____
(наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо Ф.И.О. физического лица)**Для физических лиц:**

Документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____, № _____, выдан « ____ » _____ г.
(кем выдан) _____

Дата рождения « ____ » _____ г.

ИНН _____

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Телефон _____ адрес электронной почты _____

Вместе с заявкой на участие в аукционе, продаже посредством публичного предложения, претенденты предоставляют отсканированные листы документа удостоверяющего личность **(ВСЕ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА)**, путем подгрузки на электронную площадку.*В соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных.***Для юридических лиц:**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

(наименование, номер, дата регистрации, орган, осуществивший регистрацию)

ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____

Должность, ФИО руководителя _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____ Факс _____

в лице Представителя претендента _____

Действует на основании доверенности № _____ « ____ » _____ 20 _____ г.

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица _____

(наименование документа, серия, номер, дата, кем выдан)

Принимая решение о приобретении имущества: _____

(наименование имущества)

Изучив документацию об аукционе о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и извещение, настоящим удостоверяется, что мы (я), нижеподписавшиеся(-йся), согласны(ен) приобрести указанное в извещении о проведении настоящей процедуры и документации об аукционе Имущество в соответствии с условиями, указанными в ней.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что располагаем данными об Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Мы (я) подтверждаем(-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками Имущества, указанными в документации об аукционе о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием Имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем (-ю).

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах Имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

В случаях не допущения Претендента к участию в аукционе (продаже), не признании Победителем Аукциона (продажи), в случае отзыва заявки на участие в Аукционе (продаже), до признания Участником Аукциона, задаток подлежит возврату.

В случае признания победителем Аукциона, продажи посредством публичного предложения, при уклонении или отказе от заключения Договора купли-продажи, задаток, внесенный в счет обеспечения оплаты имущества, не возвращается, что является мерой ответственности, применяемой к Победителю Аукциона.

Настоящим Претендент удостоверяет, что ознакомлен с состоянием предмета торгов и согласен с условиями электронного аукциона.

Поданная заявка является акцептом публичной оферты для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Мы (я) обязуемся (юсь) в случае признания нас (меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость Имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором купли-продажи, произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

ОПИСЬ
документов на участие в продаже имущества

(наименование и адрес местонахождения имущества)

представленных _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица,
подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Договор № _____
купли-продажи недвижимого имущества
(примерный)

г. Ханты-Мансийск _____ 20__ года

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, представляемый Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании решения _____ комиссии _____ (протокол _____ от _____ 20__ года № _____), заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять недвижимое имущество, кадастровый номер _____, расположенное по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра¹, г. _____², ул. _____², д. _____², корпус _____², этаж _____², помещение № _____², (далее – объект), и земельный участок: кадастровый номер _____³, категория земель _____³, совместно именуемое имущество, и оплатить его стоимость.

Право собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на объект подтверждается записью о регистрации в Едином государственном реестре недвижимости от _____ № _____.

Право собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на земельный участок подтверждается записью о регистрации в Едином государственном реестре недвижимости от _____ № _____.³

Имущество входит в состав государственной казны Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. На момент заключения договора имущество не заложено, не арестовано, не передано в аренду или безвозмездное пользование, не обременено иными правами третьих лиц.⁴

1.3. Стороны установили, что с момента подписания передаточного акта риск случайной гибели или случайного повреждения имущества несет Покупатель.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Цена имущества составляет _____ (_____) рублей и включает в себя:

2.1.1. Цену объекта – _____ (_____) рублей, в том числе НДС в размере _____%, что составляет _____ (_____) рублей (либо НДС не облагается, согласно _____ Налогового кодекса Российской Федерации).

Уплата НДС осуществляется Покупателем (Продавцом, в случае если Покупателем является физическое лицо) согласно пункту 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации (абзац включается в случае если сделка с объектом облагается НДС).

2.1.2. Цену земельного участка – _____ (_____) рублей, НДС не облагается согласно подпункта 6 пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации.³

¹ Если имущество находится в г. Ханты-Мансийске, слова «Ханты-Мансийский автономный округ – Югра» не используются.

² Указывается как в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

³ Указывается при продаже зданий, строений и сооружений, являющихся самостоятельными объектами недвижимости.

⁴ Если имущество обременено, указывается вид обременения.

2.2. Задаток, полученный от Покупателя в размере _____ (_____) рублей, засчитывается в счет оплаты имущества.⁵

2.3. Покупатель перечисляет подлежащую оплате сумму, указанную в пункте 2.1 договора, без учета НДС (с учетом НДС, если Покупателем является физическое лицо) и за вычетом задатка, не позднее 20 дней, следующих за днем заключения договора, по следующим реквизитам:

за земельный участок:

за иное имущество:

2.4. Обязательство Покупателя по оплате имущества считается исполненным со дня зачисления денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 2.3 договора.

3. Ответственность Сторон и порядок урегулирования споров

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по договору, виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. За нарушение срока исполнения обязательства по оплате имущества, предусмотренного пункта 2.3 договора, с Покупателя взыскивается неустойка, которая начисляется в размере 1/300 (одной трехсотой) ключевой ставки Банка России, действующей в день, за который начисляется неустойка, от суммы задолженности по оплате имущества за каждые сутки, начиная со дня просрочки исполнения обязательства до дня полной оплаты суммы задолженности. При этом убытки, подлежащие возмещению, взыскиваются в полном объеме сверх неустойки.

Уплата неустойки и убытков не освобождает Покупателя от исполнения обязательства по оплате имущества.

3.3. Споры между Сторонами подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры⁶ (_____ суде⁷), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими принятых на себя обязательств.

4.2. Все изменения к договору действительны, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

⁵ Если продажа осуществляется не на электронных торгах, указываются сведения о договоре задатка (например, после слова «Покупателя» указываются слова «на основании договора о задатке от _____ года № _____»).

⁶ Указывается при заключении договора с юридическим лицом.

⁷ Указывается соответствующий суд общей юрисдикции согласно подсудности (указывается при заключении договора с физическим лицом).

4.3. Передача имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по передаточному акту, подписываемому Сторонами не позднее 5 рабочих дней со дня зачисления цены имущества на счет Продавца.

До момента подписания передаточного акта Покупатель ознакомился с состоянием имущества и документацией к нему.

4.4. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Продавца от исполнения договора в связи с нарушением Покупателем обязательства по оплате имущества, предусмотренного пунктом 2.3 договора, в порядке, предусмотренном статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня направления Покупателю уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Покупателя, указанному в разделе 5 договора, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование даты направления такого уведомления.

4.5. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания передаточного акта Стороны обязуются обратиться в орган регистрации прав для государственной регистрации перехода права собственности на имущество.

4.6. В остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.7. Договор составлен в трех экземплярах: по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Продавец:

Покупатель:

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ №
 к договору купли-продажи
 от «___» «_____» № «_____»
 г. Ханты-Мансийск Тюменской области
 от «___» «_____»

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, представляемый Департаментом по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемый в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, ИНН _____, дата рождения _____ года, паспорт серии _____ выдан _____, зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от «___» «_____» № «___» «О Перечне государственного имущества Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, предназначенного к приватизации в «___» году и в плановый период «___» и «___» годов», Распоряжения Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от _____ «О продаже имущества на аукционе», протокола об итогах аукциона в торговой процедуре _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

По настоящему акту «Продавец» передает, а «Покупатель» принимает в соответствии с договором купли-продажи от «___» № «_____» недвижимое имущество: «_____» (далее – имущество):

Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от "___" _____ г. № _____.

Претензий «Покупатель» по приобретенному имуществу не имеет.

Настоящий акт составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Продавец: _____

Покупатель: _____

Директору БУ «Центр имущественных
отношений»

Д.Э. Талиповой

от _____

Ф.И.О. физического лица или

Ф.И.О. генерального директора

(или представителя организации)

(название организации)

Прошу организовать осмотр Имущества _____
выставленного на аукцион № _____, лот _____:

(дата аукциона)

- _____;

Копия паспорта лица, производящего осмотр Имущества прилагается*.

Подпись _____ Ф.И.О. / _____ /
Контактные телефоны** : _____

* копия паспорта необходима для указания паспортных данных в смотровом письме.

** обязательно указать действующие контактные телефоны.